



คำสั่ง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยคริสเตียน

ที่ 138 /2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2568

เพื่อให้การดำเนินการด้านการบริหารงาน ด้านวิชาการและการกำกับมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจความในข้อ 4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยคริสเตียน ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยคริสเตียน ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567 จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | | |
|---|---------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เนตรชนก | ศรีทุมมา | ประธาน |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.เพชรน้อย | สิงห์ช้างชัย | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ พันเอกหญิง ดร. นงพิมล | นิมิตรอนันท์ | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรภรณ์ | อารีย์ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศากุล | ช่างไม้ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทิพา | ต่อสกุลแก้ว | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศศิธร | รุจนเวช | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุปราณี | แดงวงษ์ | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร. พรทิพย์ | กวินสุพร | กรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กรรณิการ์ | ฉัตรดอกไม้ไพร | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาว กุลวรินทร์ | เอี่ยมทองคำ | ผู้ช่วยเลขานุการ 1 |
| นางสาว ประภัสร์ศิริ | สังกะหวัด | ผู้ช่วยเลขานุการ 2 |
| นางสาว ภาชวรรณ | ชาคฮารอฟ | ผู้ช่วยเลขานุการ 3 |

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

1.1 บริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะพยาบาลศาสตร์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

1.2 ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำกับดูแลให้อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ดำเนินการดังนี้

1.2.1 จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายละเอียดของรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ (มคอ.4) และแผนการสอนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

1.2.2 จัดทำแผนการสอน เอกสารประกอบการสอนรวมเล่ม แบบประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอน ตารางสอนและตารางสอบ หรือเอกสารคำสอนรวมเล่ม หรือคู่มือการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ปฏิบัติ แบบประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอน ตารางสอนและตารางสอบ

1.2.3 จัดทำรายงานผลการศึกษา (เกรด) ของรายวิชาที่รับผิดชอบให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน ภายหลังจากวันสุดท้ายของการสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

1.2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ/สหกิจศึกษา (มคอ.6) ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังวันปิดภาคการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยคริสเตียน

1.3 ประเมินหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยผู้สำเร็จการศึกษา และประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าหบบัณฑิต/ ผู้ใช้ดุขับัณฑิต ทุกปีการศึกษา และให้นำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าหบบัณฑิต/ ผู้ใช้ดุขับัณฑิต และมหาบัณฑิต/ ดุขับัณฑิต

1.4 สํารวจภาวการณ์ทํางานของมหาบัณฑิต /ดุขับัณฑิต หรือการประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

1.5 กำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษาและจัดให้มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา

1.6 เตรียมความพร้อมนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาก่อนเข้าศึกษา

1.7 พิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการให้นักศึกษาใหม่ทุกคน ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนในทุกภาคการศึกษาและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัยคริสเตียน

1.8 จัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

1.9 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับ

1) อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในคณะพยาบาลศาสตร์

2) อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน

หลักสูตรฯ

3) ผลการจัดการซ่อมเรียนของนักศึกษา

1.10 ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต่อคณะพยาบาลศาสตร์

- 1.11 ปฏิมนิเทศอาจารย์ใหม่ของแต่ละหลักสูตรเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
- 1.12 จัดทำแผนเกี่ยวกับอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของคณะพยาบาลศาสตร์
- 1.13 จัดทำแผนการสรรหาและรับอาจารย์ใหม่ และแผนการหาตำแหน่งทดแทน กรณีการลาไปศึกษาต่อ หรือเกษียณอายุ
- 1.14 จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ และแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์
- 1.16 เสนอรายวิชาที่จะเปิดสอน อาจารย์ผู้ร่วมสอน และอาจารย์พิเศษ
- 1.17 ในกรณีมีความจำเป็นต้องแต่งตั้งอาจารย์พิเศษให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ให้คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษา เสนอคณะกรรมการกำกับมาตรฐานการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือกลั่นกรองเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยคริสเตียน และสภามหาวิทยาลัยคริสเตียน (กรณีมากกว่าร้อยละ 50) เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 1.18 พัฒนาการจัดการเรียนบนพื้นฐานการทำวิจัยหรือจากการจัดการความรู้
- 1.19 จัดการประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายละเอียดของรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ/สหกิจศึกษา (มคอ.4) ข้อสอบกลางภาค และข้อสอบปลายภาค
- 1.20 จัดประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานการดำเนินงานของรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ/สหกิจศึกษา (มคอ.6)
- 1.21 จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในทุกภาคการศึกษา
- 1.22 ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมระดับชาติและหรือนานาชาติ
- 1.23 จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพแก่นักศึกษา ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาชีพ รายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- 1.24 จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของคณะพยาบาลศาสตร์ (มคอ.7) ภายใน 60 วัน ภายหลังสิ้นปีการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยคริสเตียน
- 1.25 นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาดตนเองของหลักสูตร ฯ ไปปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและทันสมัยทุกภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาแล้วแต่กรณี

2. ด้านการทำวิจัยและผลิตผลงานทางวิชาการ

- 2.1 กำกับดูแลการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิตามสาขาวิชา ให้ตีพิมพ์เผยแพร่รวมทั้งการดำเนินการรับรองการนำไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ปีการศึกษาละ 1 ชื่อเรื่อง
- 2.2 กำกับดูแลการเขียนบทความทางวิชาการให้แล้วเสร็จและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

2.3 กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของอาจารย์และจรรยาบรรณผู้วิจัยตามประกาศของมหาวิทยาลัยคริสเตียน

3. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

3.1 กำกับดูแลให้มีการบูรณาการการให้บริการวิชาการแก่สังคมกับการจัดการเรียนการสอนและบูรณาการให้มีการให้บริการวิชาการแก่สังคมกับการทำวิจัย รวมทั้งการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการแก่สังคมมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการทำวิจัย

3.2 กำกับดูแลให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมคิด ร่วมวางแผน และร่วมจัดโครงการให้บริการวิชาการแก่สังคมร่วมกับหน่วยงานของชุมชน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงานหรือชุมชน

4. ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

4.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

4.2 กำกับดูแลให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการจัดโครงการเกี่ยวกับการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5. ด้านการบริหารจัดการ

5.1 จัดให้มีการประชุมเพื่อการควบคุมคุณภาพ (QCC) เดือนละ 1 ครั้ง

5.2 ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษาอย่างน้อย เดือนละ 1-2 ครั้ง และดูแลให้อาจารย์เข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5.3 ดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

5.4 ดำเนินการด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

5.5 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีและอธิการบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569 หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เนตรชนก ศรีทุมมา)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยคริสเตียน