



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ 127 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2567

เพื่อให้การดำเนินงานด้านวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่ง พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 คณะพยาบาลศาสตร์ เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2567 ดังมีรายนามต่อไปนี้

	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เนตรชนก	ศรีหุมา	ที่ปรึกษา
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี	แตงวงษ์	ประธาน
2.	อาจารย์ อุตมญา	พันธินิตย์	รองประธาน
3.	อาจารย์ อัจฉรา	ศรีสุภกรกรกุล	กรรมการ
4.	อาจารย์ ดร.นงนภัส	วงษ์จันทร์	กรรมการ
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชีรนนท์	วรรณศิริ	กรรมการ
6.	อาจารย์ พันจาเอกหญิง ดร.สุวิมล	จอตพิมาย	กรรมการ
7.	อาจารย์ รุ่งอรุณ	พุ่มเจริญ	กรรมการ
8.	อาจารย์ เสาวรี	เอี่ยมล่อ	กรรมการ
9.	อาจารย์ พิมพ์นิภา	ศรีนพคุณ	กรรมการ
10.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณนุช	พิมพ์ใจใส	กรรมการ
11.	อาจารย์ สุภาพร	เชยชิด	กรรมการ
12.	อาจารย์ กฤษณาริ	แย้มเพ็ง	กรรมการ
13.	อาจารย์ กรเกล้า	รัตนชาญกร	กรรมการ
14.	อาจารย์ ประภาพรพรณ	ชาวขำ	กรรมการ และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ติดตามให้มีการวางแผนและการบริหารหลักสูตรด้วยการจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและแผนการศึกษาที่กำหนดไว้
2. ติดตามให้มีการจัดทำแผนการเรียนการสอนและรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

3. ติดตามให้มีการจัดทำแผนการเรียนการสอนและรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.4) ที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

4. ติดตามงานให้มีการผลิตผลงานทางวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ได้แก่ บทความวิชาการเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน หรือตำรา โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิให้ตีพิมพ์ ไม่น้อยกว่า คนละ 1 ชื่อเรื่อง

5. ควบคุม กำกับติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา

6. ตรวจสอบและประเมินผลการบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้านของการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา

7. ติดตามให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) ที่บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ภายใน 30 วัน ภายหลังจากวันปิดภาคการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

8. ติดตามให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.6) ที่บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ภายใน 30 วัน ภายหลังจากวันปิดภาคการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

9. ติดตามให้มีการจัดทำรายงานประเมินตนเองระดับหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วัน ภายหลังจากสิ้นปีการศึกษา

10. ติดตามให้การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การวัดประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอน ให้มีคุณภาพและทันสมัยทุกภาคการศึกษา

11. พิจารณาข้อสอบประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตและ Bachelor of Nursing Science Program (International Program)

12. จัดสอบประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตและ Bachelor of Nursing Science Program (International Program)

13. จัดสอบประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรีฯ ครอบคลุมวัตถุประสงค์ทั้ง 5 ด้าน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และวิธีการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

14. จัดทำรายงานสรุปผลสอบประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรพยาบาล-ศาสตรบัณฑิต และ Bachelor of Nursing Science Program (International Program) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ตามลำดับ

15.สรุปผลการสอบประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตและหลักสูตร Bachelor of Nursing Science Program (International Program) เพื่อใช้ในการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฯ ต่อไป

16. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรที่คณบดี หรืออธิการบดี มหาวิทยาลัยคริสเตียน มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไปหรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรชนก ศรีทุมมา)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์