

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร Bachelor of Nursing Science Program (International Program)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร	รุจนเวช	ที่ปรึกษา
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชินตา	เตชะวิจิตรจารุ	ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรนนท์	วรรณศิริ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.นงนภัส	วงษ์จันทร์	กรรมการ
4. อาจารย์ ประภาพร	แซ่เตียว	กรรมการ
5. อาจารย์ จิรัชญา	แย้มพราย	กรรมการ
6. Miss Racal SarahJane Lubaton		กรรมการ
7. Mrs. Louela C. Acedera		กรรมการ
8. อาจารย์มณีนรัตน์	เอี่ยมอนันต์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

1. ติดตามให้มีการวางแผนและการบริหารหลักสูตรด้วยการจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและแผนการศึกษาที่กำหนดไว้
2. ติดตามให้มีการจัดทำแผนการสอนและรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา
3. ติดตามให้มีการจัดทำแผนการสอนและรายละเอียดของรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ (มคอ.4) ที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา
4. ติดตามให้มีการผลิตผลงานวิจัยให้แล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิให้ตีพิมพ์ รวมทั้งได้รับการรับรองการนำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าปีการศึกษาละ 1 ชื่อเรื่อง ไม่เกินสองคนต่อชื่อเรื่อง
5. ติดตามให้มีการผลิตผลงานทางวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ได้แก่ บทความวิชาการ เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน หรือตำรา โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิให้ตีพิมพ์ ไม่น้อยกว่าคนละ 1 ชื่อเรื่อง
6. ติดตามให้มีการบูรณาการโครงการให้บริการวิชาการแก่สังคมกับการจัดการเรียนการสอน และ / หรือ การทำวิจัย รวมทั้ง การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการแก่สังคมไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
7. ติดตามให้มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับโครงการพัฒนานักศึกษา ศิษย์เก่า หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและฐานความมั่นคงของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ
8. ควบคุม กำกับ และติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลความพึงพอใจของนักเรียนร่วมกับฝ่ายวิชาการ

9. ตรวจสอบและประเมินผลการบรรลุตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้านของการจัดการเรียนการสอน
ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

10. ติดตามให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) ที่บรรลุตามมาตรฐานผลการ
เรียนรู้ทั้ง 6 ด้านภายใน 30 วัน ภายหลังจากวันปิดภาคการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยคริสเตียน

11. ติดตามให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ (มคอ.6) ที่บรรลุตาม
มาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้านภายใน 30 วัน ภายหลังจากวันปิดภาคการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย-
คริสเตียน

12. ติดตามให้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วัน ภายหลังจากสิ้นปี
การศึกษา

13. ติดตามให้มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน
กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การวัดประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอน ให้มีคุณภาพและ
ทันสมัยทุกภาคการศึกษา

14. จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และ Bachelor of Nursing
Science Program ไม่น้อยกว่าเดือนละ 2 ครั้ง

15. เข้าประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

16. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรตามที่คณบดี หรืออธิการบดีมหาวิทยาลัยคริสเตียน
มอบหมาย