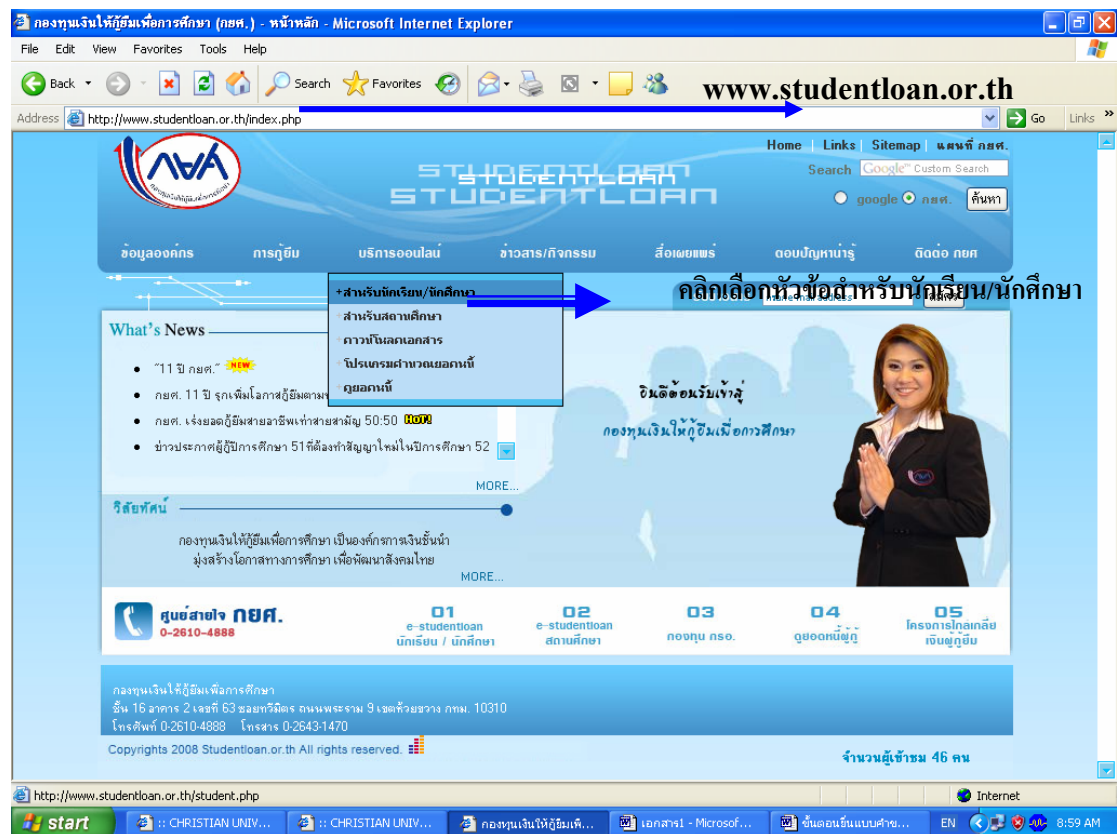


ขั้นตอนการลงทะเบียนและการทำแบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 ผ่านระบบ E – Studentloan

1. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ E - studentloan



รูปภาพจอ web- icl

ผู้ใช้เข้าไปลงทะเบียนที่ www.studentloan.or.th คลิกเลือกหัวข้อ สำหรับนักเรียน/นักศึกษา

2. ขั้นตอนการลงทะเบียนใหม่

The screenshot shows a web browser window displaying the Student Loan Application website. The page is in Thai and features a navigation menu on the left with options like 'หน้าหลัก' (Home), 'เงื่อนไขการกู้ยืม' (Loan Conditions), 'เงื่อนไขการชำระหนี้' (Debt Repayment Conditions), 'คำถามที่พบบ่อย' (FAQ), and 'ติดต่อเรา' (Contact Us). The main content area includes a title 'ระบบ E - Studentloan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลจริงขอให้คุณได้ศึกษาและปฏิบัติตามขั้นตอนตามลำดับ' (E-Studentloan system has measures to protect personal information, please study and follow the steps in order). Below this, there are four bullet points detailing requirements for registration, such as providing accurate information and using Internet Explorer 6.0. At the bottom, there are two buttons: 'ลงทะเบียนใหม่' (New Registration) and 'ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว' (Existing Users), with an arrow pointing from the first to the second. A red asterisk note below the buttons reads: '* ผู้ขอกู้ที่ได้ทำการลงทะเบียนใหม่แล้ว ให้กดปุ่ม "ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว" เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ' (Users who have already registered should click the 'Existing Users' button to login).

รูปภาพจอ Index - 1

ให้ผู้ใช้กดปุ่ม ลงทะเบียนใหม่ เพื่อทำการกรอกข้อมูล

3. ขั้นตอนการกรอกข้อมูล

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา :: Microsoft Internet Explorer

Address: <http://www2.studentloan.or.th/TESTSLFAPP/jsp/reg/REGBE0001.jsp>

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กรุณากรอกข้อมูลบุคคลของท่าน :

เลขประจำตัวประชาชน : * 1-9299-00228-06-5

ชื่อ : * (ไม่ต้องระบุตำแหน่งหน้าชื่อ)

นามสกุล : *

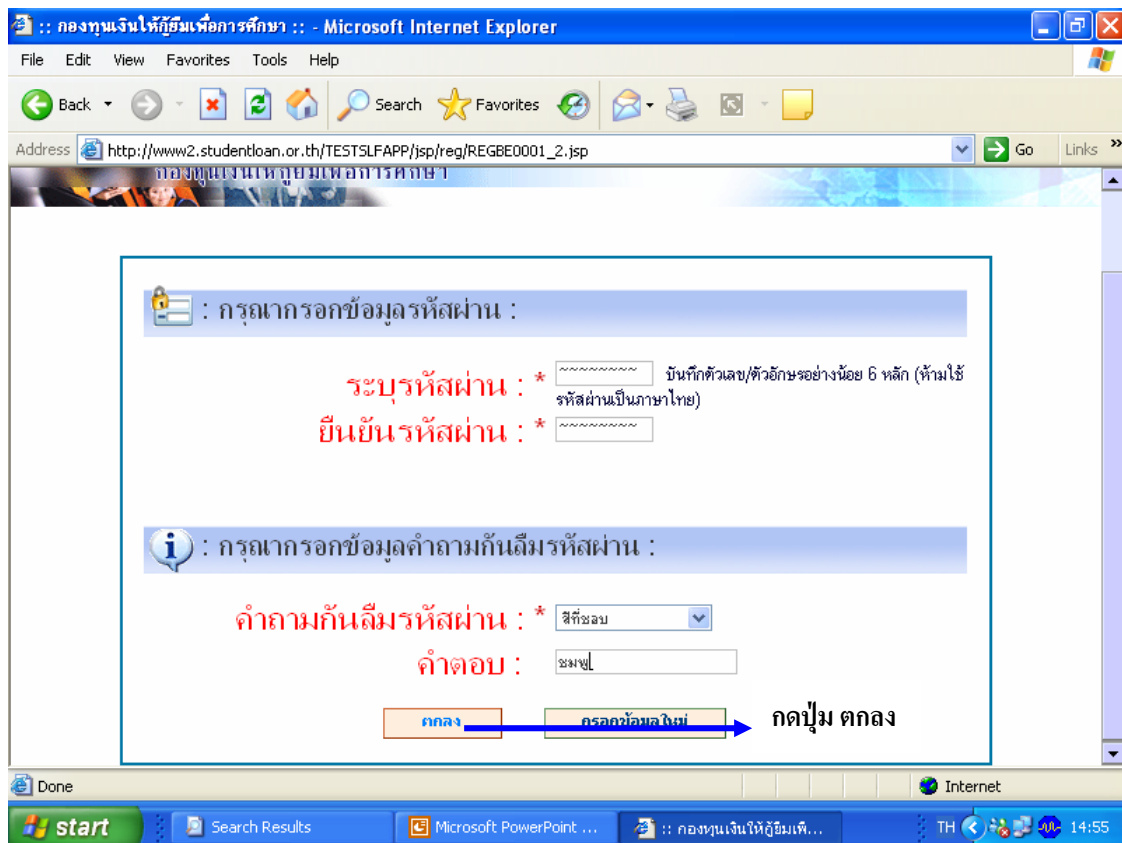
วันเดือนปีเกิด : * 22/05/2533 (ตัวอย่าง 1 กุมภาพันธ์ 2530 ใส่ 01022530)

อีเมลล์ :

โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนยืนยันการลงทะเบียน

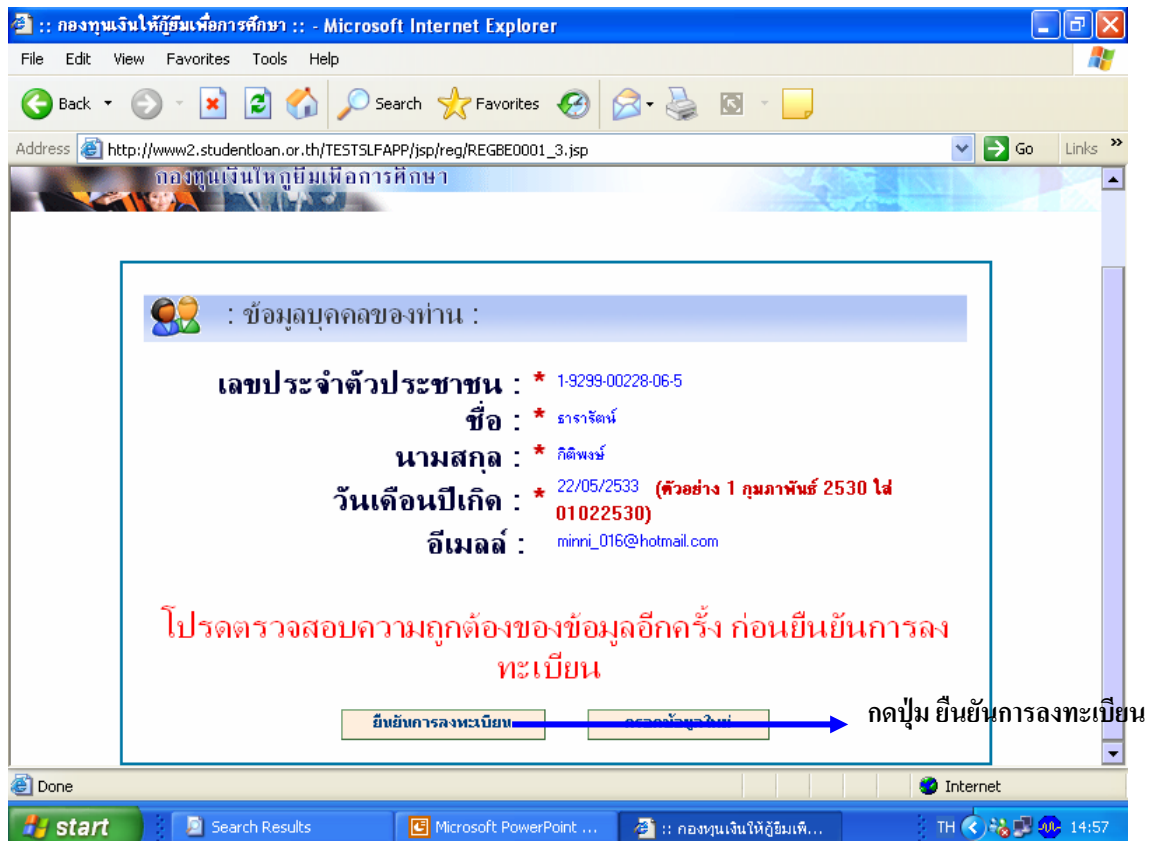
รูปภาพจอ REG-1

ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อีเมลล์ เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ให้กดปุ่ม ลงทะเบียน



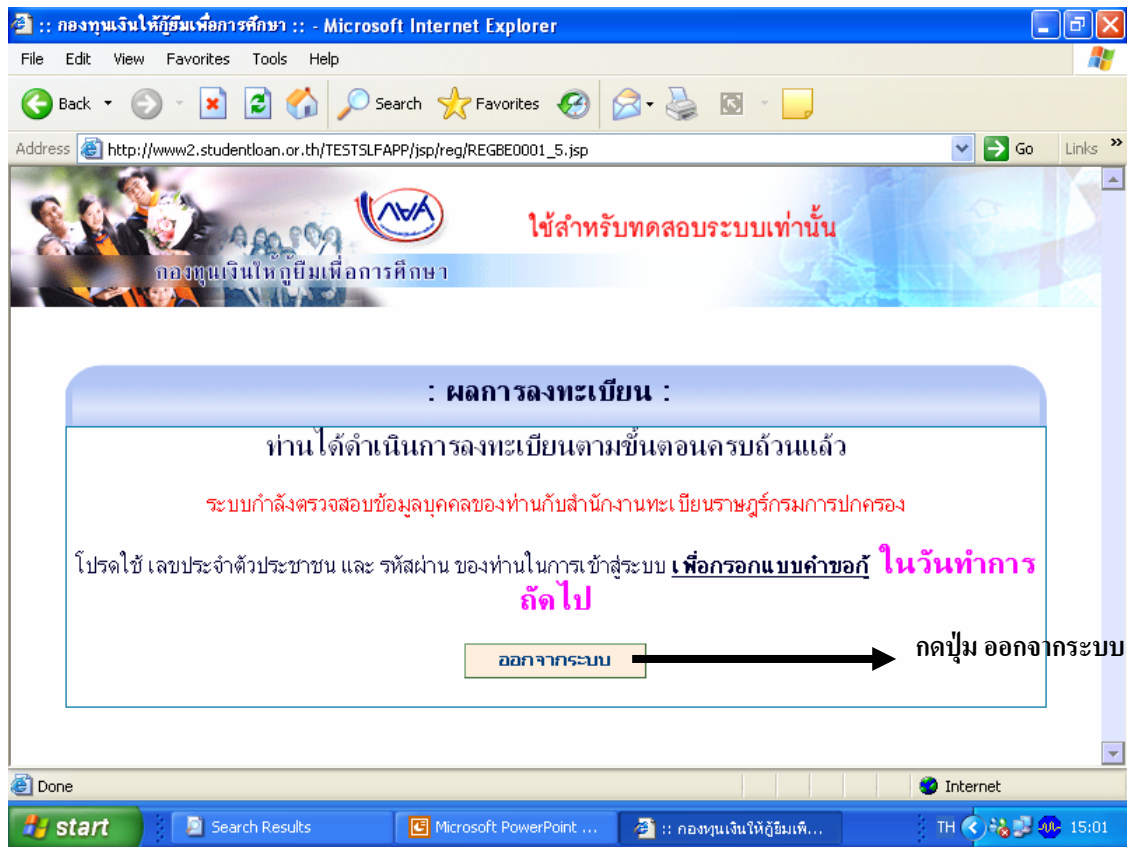
รูปภาพจอ REG-1_2

จากนั้นกรอกข้อมูล ระบุรหัสผ่าน ยืนยันรหัสผ่าน คำถามกันลืมรหัสผ่าน และคำตอบ จากนั้นกดปุ่ม ตกลง



รูปภาพจอ REG-1_3

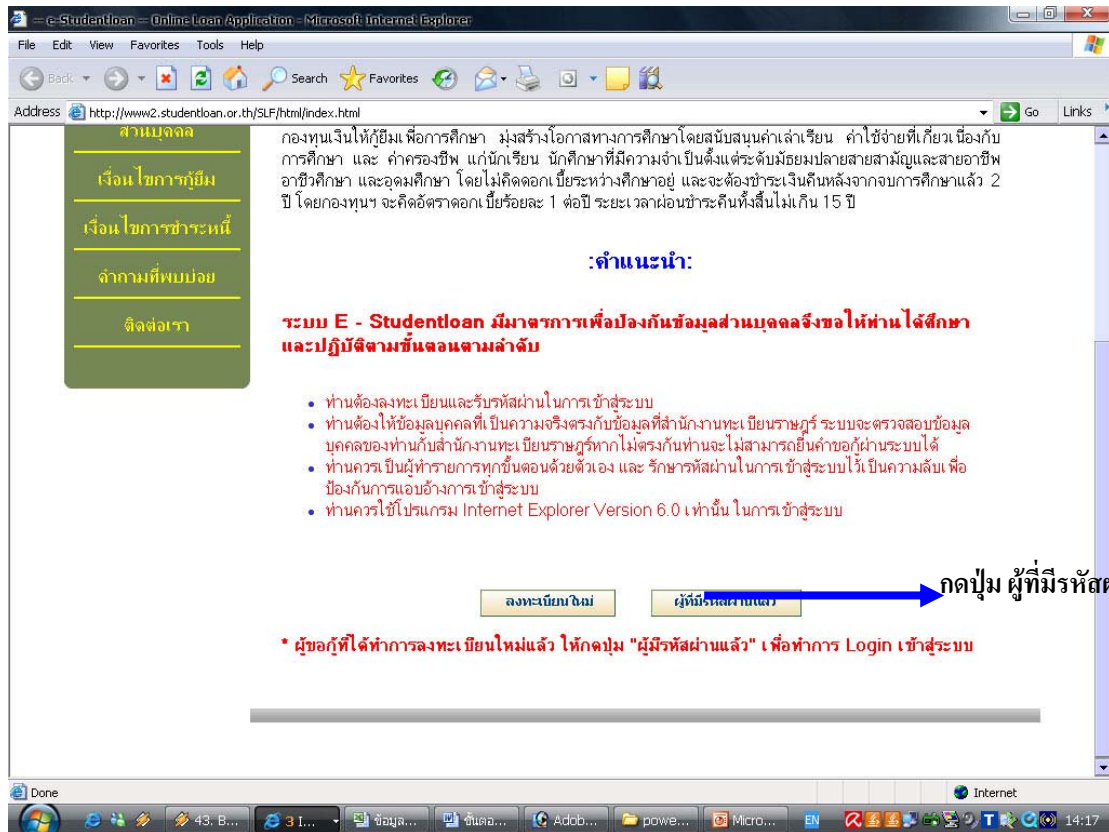
จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างให้ผู้ใช้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนที่ยืนยันการลงทะเบียน เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ให้กดปุ่ม ยืนยันการลงทะเบียน



รูปภาพจอ REG-1_4

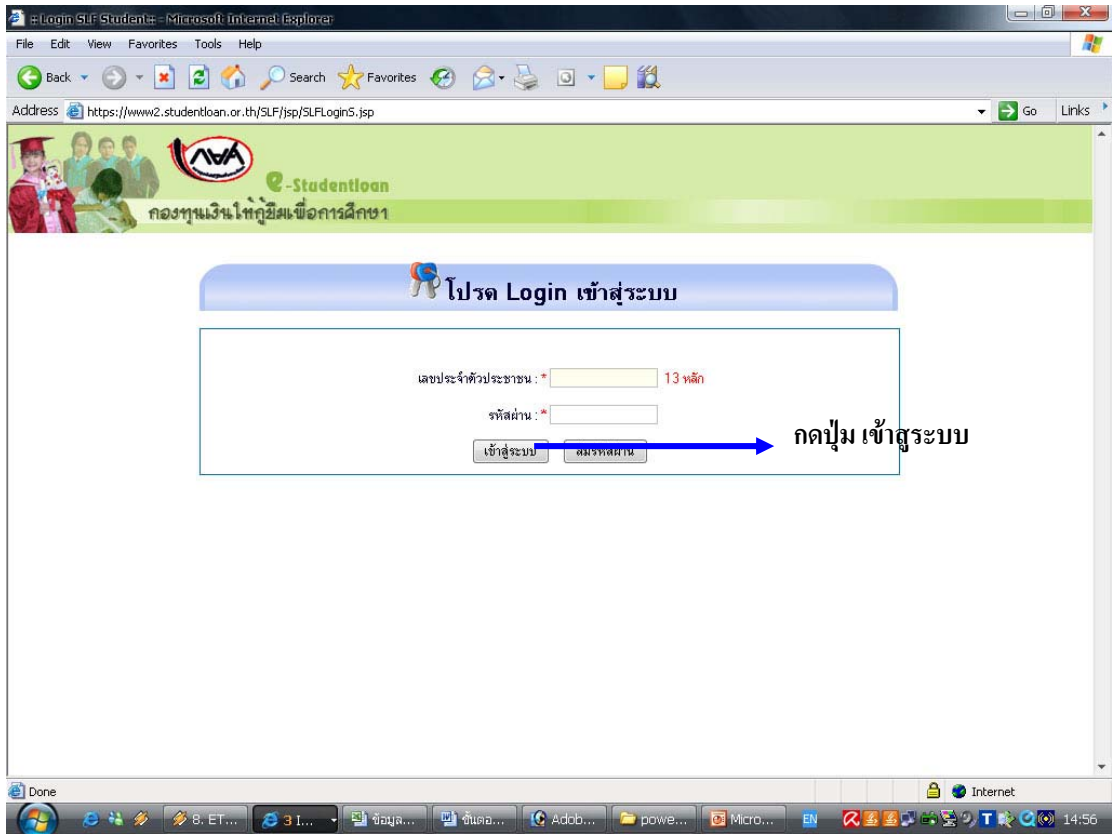
จากนั้นจะปรากฏหน้าต่าง ผลการลงทะเบียน โดยระบบจะแจ้งว่ากำลังตรวจสอบข้อมูลบุคคลของ ท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎรกรมการปกครอง ให้เข้ามากรอกแบบคำขอกู้ ในวันถัดไป จากนั้นให้คลิกกดปุ่ม ออกจากระบบ

4. ขั้นตอนการ Login เข้าสู่ระบบ



รูปภาพจอ Index-1

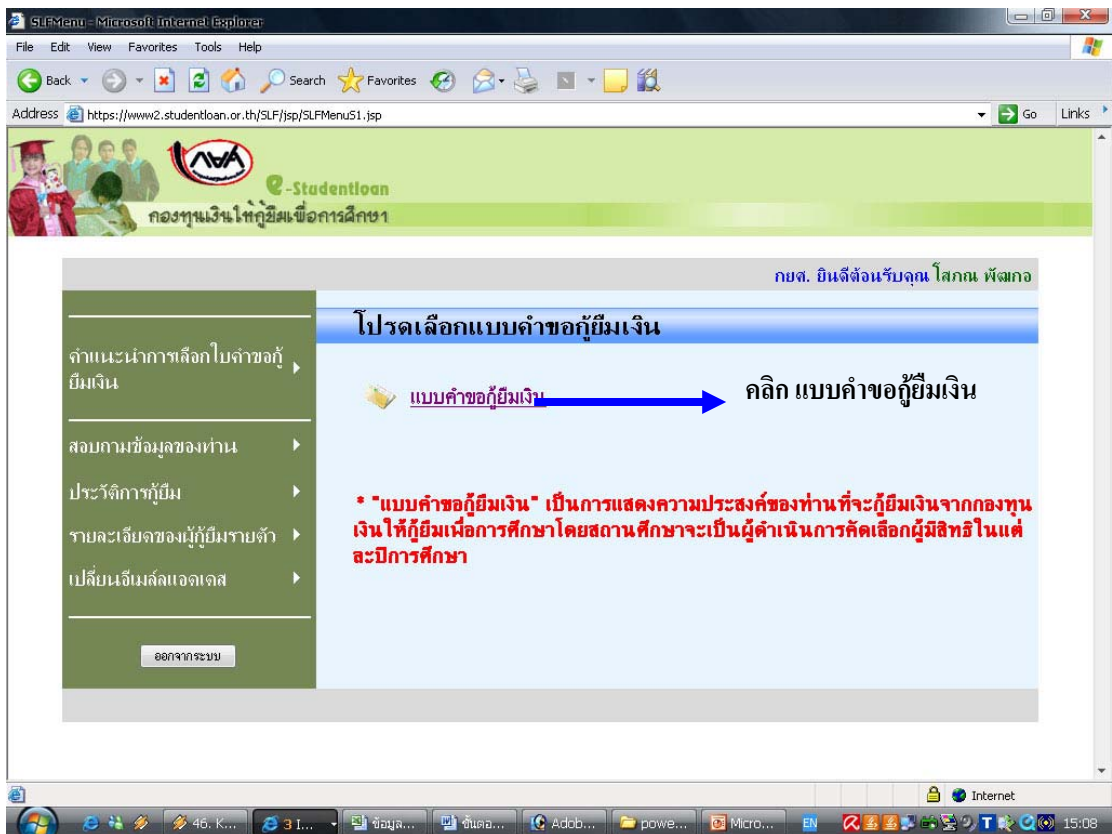
ผู้ใช้กดปุ่ม ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ



รูปภาพจอ SLFLogin

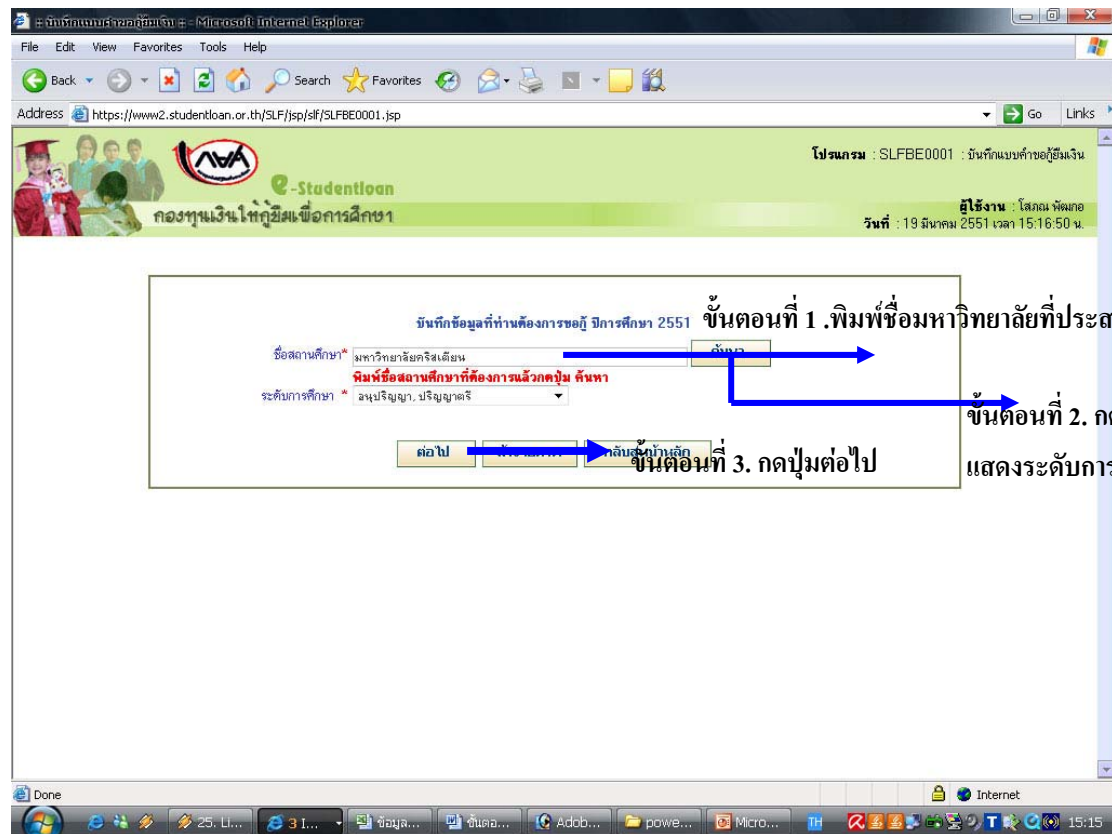
จากนั้นให้ผู้ใช้กรอกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม เข้าสู่ระบบ

5. ขั้นตอนการยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน



รูปภาพจอ SLFMenu

ให้ผู้ใช้คลิกเลือก แบบคำขอกู้ยืมเงิน



รูปภาพจอ SLFBE0001

จากนั้นจะปรากฏหน้าต่าง บันทึกข้อมูลที่ท่านต้องการขอกู้ ในปีการศึกษา 2551 ให้ผู้ใช้พิมพ์ชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะขอกู้ แล้วกดปุ่มค้นหา ระบบจะแสดงระดับการศึกษาโดยอัตโนมัติ จากนั้นให้กดปุ่ม ต่อไป

7. ขั้นตอนการกรอกแบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หลักสูตร อุดมศึกษา โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง	
1. ข้อมูลสถานศึกษา	
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยคริสเตียน
ระดับ	*
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	*
การเรียนการสอน	*
ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้	*
ปีการศึกษา	2551 ภาคการศึกษา 1
คณะ	* <input type="text" value="คณนา"/>
พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม ค้นหา	
<input type="checkbox"/> กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่าน	
2. ข้อมูลบุคคล	
(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	: 1-8399-00135-10-6
(2.2) ชื่อ	: โสภณ
(2.3) สกุล	: พัฒนา
(2.4) วันเดือนปีเกิด	: 15/03/2531
(2.5) รหัสนักศึกษา	: *
(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	: เลขที่ 282/1 ถนน ถ.เขาวราช ตำบลใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัด อุเกิด 83000
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	: <input type="text"/>
(2.8) ข้อมูลสถานะการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)	
<input type="checkbox"/> 1. ไม่เคยกู้ยืม	
<input type="checkbox"/> 2. เคยกู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ	
<input type="checkbox"/> 3. เคยกู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีว	
<input type="checkbox"/> 4. เคยกู้ยืม ในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนี้	
<input type="checkbox"/> 5. เคยกู้ยืม ในสถาบันอาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น	
3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง	
(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง	: -
(3.2) อาชีวมารดา/ผู้ปกครอง	: -
(3.3) รวมรายได้ครอบครัวต่อปี	: * <input type="text"/> บาท
(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)	: * <input type="text"/> ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบุเลข 0
4. ความประสงค์ขอกู้	
<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ค่าเล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีการเรียกเก็บหรือไม่)	
<input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา	
<input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ (ค่าครองชีพ คือเงินที่ผู้กู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของท่าน)	
5. คำยืนยัน	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด	
<input type="checkbox"/> ยอมรับ	

รูปภาพจอ SLFBE0001_S

1. ข้อมูลสถานศึกษา

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
หลักสูตร อดศึกษา
โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

1. ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยคริสเตียน"/>	ปีการศึกษา	<input type="text" value="2551"/>	ภาคการศึกษา	<input type="text" value="1"/>
ระดับ	* <input type="text" value="ปริญญาตรี"/>	คณะ	* <input type="text" value="คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี"/>	<input type="button" value="ค้นหา"/>	
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	* <input type="text" value="4"/>	พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วคลิก ค้นหา			
ภาครเรียนการสอน	* <input type="text" value="โครงการปกติ"/>	<input type="checkbox"/> กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่าน			
ชั้นปีที่ท่านจะขอู้	* <input type="text" value="3"/>				

รูปภาพจอ SLFBE0001_S -1

วิธีการกรอกข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา ปีการศึกษา และภาคการศึกษา ไม่ต้องระบุเนื่องจากระบบจะทำการแสดงขึ้นมาให้

ให้ผู้ใช้เลือกระดับการศึกษา และในส่วนคณะ ให้กดปุ่ม จะปรากฏหน้าต่างให้ผู้ใช้เลือกชื่อคุณคณะที่เรียน

ให้ผู้ใช้เลือกเวลาการศึกษาตามหลักสูตร โดยถ้าเป็นหลักสูตรปกติ ให้เลือกหมายเลข 4 และถ้าเป็นหลักสูตรต่อเนื่อง ให้เลือกหมายเลข 2 และชั้นปีที่ท่านจะขอู้ โดยให้เลือกเป็นชั้นปีการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2551

2. ข้อมูลบุคคล

2. ข้อมูลบุคคล

(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	:	<input type="text" value="2-3407-00018-32-1"/>
(2.2) ชื่อ	:	<input type="text" value="นวกานต์"/>
(2.3) สกุล	:	<input type="text" value="การะนนท์"/>
(2.4) วันเดือนปีเกิด	:	<input type="text" value="11/08/2529"/>
(2.5) รหัสนักศึกษา	:	* <input type="text" value="490019"/>
(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	:	<input type="text" value="เลขที่ 50/1 หมู่ที่ ๓. 4 ตำบล ตลาดจินดา อำเภอ สามพราน จังหวัด นครปฐม 73110"/>
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	:	<input type="text" value="0843347427"/>

(2.8) ข้อมูลสถานะการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. ไม่เคยกู้ยืม
- 2. เคยกู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ
- 3. เคยกู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพ
- 4. เคยกู้ยืม ในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนี้
- 5. เคยกู้ยืม ในสถาบันอาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น

รูปภาพจอ SLFBE0001_S -2

วิธีการกรอกข้อมูลบุคคล

ให้ผู้ใช้กรอกข้อมูล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด รหัสนักศึกษา ที่อยู่ตามทะเบียน บ้าน เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และข้อมูลสถานะการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง	
(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง	: <input type="text" value="ข้าราชการ"/>
(3.2) อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง	: <input type="text" value="ข้าราชการ"/>
(3.3) รวบรวมรายได้ครอบครัวต่อปี	: * <input type="text" value="180,000.00"/> บาท
(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)	: * <input type="text" value="0"/> ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบุเลข 0

รูปภาพจอ SLFBE0001_S -3

วิธีการกรอกข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

ให้ผู้ผู้ใช้เลือกข้อมูล อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง กรอกข้อมูลรวมรายได้ครอบครัวต่อปี และจำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่

4. ความประสงค์ขอกู้

4. ความประสงค์ขอกู้	
<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ค่าเล่าเรียน โปรดคัดลอกสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีการเงิน(บาทหรือไม่)	
<input type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายอื่นเนื่องการศึกษา	
<input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ (ค่าครองชีพ คือเงินที่มีผู้กู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของท่าน)	

รูปภาพจอ SLFBE0001_S -4

วิธีการกรอกความประสงค์ขอกู้

ให้ผู้ผู้ใช้เลือกความประสงค์ขอกู้ดังนี้

- กรณีที่นักศึกษาประสงค์จะกู้ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ ให้คลิกเลือกในช่องค่าเล่าเรียน

และค่าครองชีพ

- กรณีนักศึกษาประสงค์จะกู้ค่าเล่าเรียนเพียงอย่างเดียว ให้คลิกเลือกช่องค่าเล่าเรียน

- กรณีที่เลือกกู้ค่าครองชีพเพียงอย่างเดียว ให้เลือกช่องค่าครองชีพ

5. คำยืนยัน

5. คำยืนยัน	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด	
<input checked="" type="checkbox"/> ยอมรับ	

รูปภาพจอ SLFBE0001_S -5

วิธีการกรอกคำยืนยัน

ให้ผู้ใช้เลือกช่อง **ยอมรับ** เพื่อรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและยอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนด

จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกแบบ**

ตัวอย่างการกรอกแบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผ่านระบบ E - Studentloan

The screenshot shows the 'คำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา' (Confirmation of loan application) form. It is divided into several sections:

- 1. ข้อมูลสถานศึกษา (Education Information):** Includes fields for 'ชื่อสถานศึกษา' (Institution Name), 'ระดับ' (Level), 'ปีการศึกษา' (Academic Year), and 'ภาคการศึกษา' (Semester). A 'ค้นหา' (Search) button is present.
- 2. ข้อมูลบุคคล (Personal Information):** Includes fields for 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number), 'ชื่อ' (Name), 'สกุล' (Surname), 'วันเดือนปีเกิด' (Date of Birth), 'รหัสบัตรศึกษา' (Student ID), 'ที่อยู่ขณะเรียนบ้าน' (Home Address), and 'เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้' (Contactable Phone Number).
- 3. ความประสงค์ขอกู้ (Purpose of Loan):** Contains checkboxes for 'ค่าเล่าเรียน' (Tuition), 'ค่าใช้จ่ายเนื่องกับการศึกษา' (Education-related expenses), and 'ค่าครองชีพ' (Living expenses). Red arrows point to these options with labels: 'คลิกเลือก "ค่าเล่าเรียน"' (Click to select "Tuition"), 'คลิกเลือก "ค่าครองชีพ"' (Click to select "Living expenses"), and 'ค่าเล่าเรียน และ ค่าครองชีพ' (Tuition and Living expenses).
- 5. คำยืนยัน (Confirmation):** A statement: 'ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและยอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนด' (I hereby confirm that the above information is true and I accept the conditions for loan consideration...). A red arrow points to the 'ยอมรับ' (Accept) checkbox with the label 'คลิกเลือก "ยอมรับ"' (Click to select "Accept").

Additional annotations include:

- A blue bracket on the right side of sections 1 and 2 is labeled 'กรอกข้อมูลของผู้กู้ยืม' (Enter borrower information).
- A red arrow points from the 'บันทึกแบบ' (Save) button to the 'ยืนยัน' (Confirm) button, with the text 'หลังจากที่ตรวจสอบข้อมูลที่กรอกถูกต้องแล้ว คลิกเลือก "ยอมรับ"' (After checking the entered information is correct, click to select "Accept").