



8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 จบการศึกษาระดับสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....  
 อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 หน้าที่.....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของกิจการ  หาบเร่  เช่าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....  
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....  
 เกษตรกรรม ประเภท.....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่  เช่าที่ รวม.....ไร่  
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา  
 อยู่ด้วยกัน  หย่า  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  
 อื่น ๆ ระบุ.....

10. พี่น้องร่วมบิดามารดา รวมผู้ขี้มี.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....  
 พี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปีที่	สถานศึกษา

11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้ว รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

12. คู่สมรสข้าพเจ้าชื่อ.....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 จบการศึกษาระดับสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....  
 อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 หน้าที่.....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของกิจการ  หาบเร่  เช่าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....  
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....  
 เกษตรกรรม ประเภท.....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่  เช่าที่ รวม.....ไร่  
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

13. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท ( นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน )
14. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก.....  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
15. ผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา มารดา หรือพี่น้องร่วมบิดา มารดา หรือคู่สมรส)  
 ชื่อ.....สกุล.....เกี่ยวข้องโดยเป็น.....  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 อาชีพ  รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 หน้าที่.....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของกิจการ  หาบเร่  เช่าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....  
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....  
 เกษตรกรรม ประเภท.....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่  เช่าที่ รวม.....ไร่  
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

16. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้  
 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา\* หน่วย: บาท

	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3	รวม
16.1.1 ค่าเล่าเรียนตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ				
16.1.2 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ				
			<b>16.1 รวม</b>	

เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา ได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) โดยให้ดูตามวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละราย และในแต่ละระดับการศึกษา\*

16.2.1 ค่าครองชีพระหว่างศึกษา เดือนละ.....บาท เป็นเวลา.....เดือน	
16.1 และ 16.2 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	

หากข้าพเจ้าได้นับการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาข้าพเจ้ามีความประสงค์เบิกจ่ายจากธนาคารกรุงไทยจำกัด(มหาชน) สาขา.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้ เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว จำนวน .....รายการ

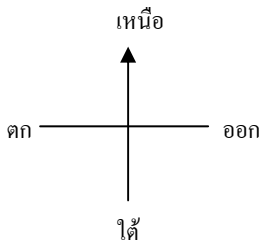
ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้  
 ( ..... )  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## แผนที่บ้านของบิดามารดา/ผู้ปกครอง/ผู้อุปการะของผู้สมัครขอผู้ยืม

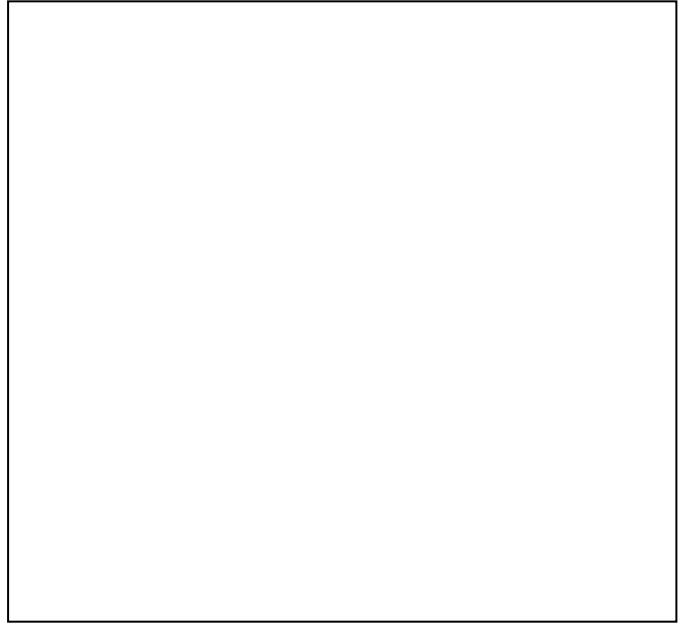
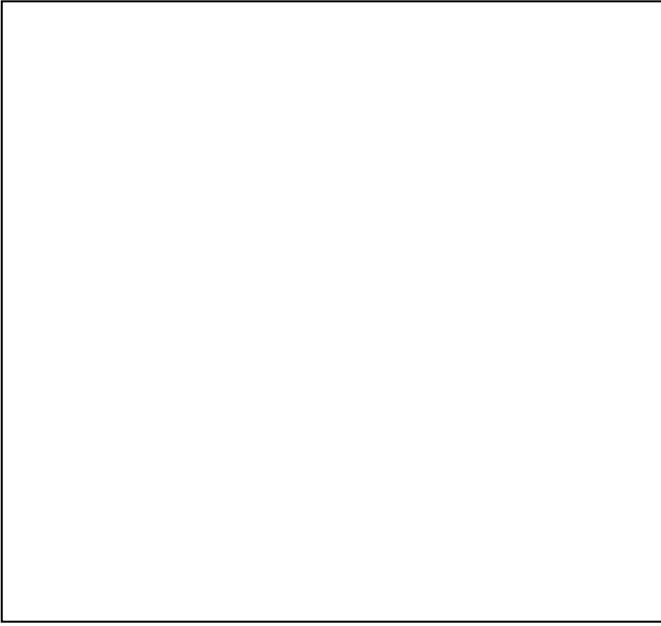
1. ชื่อผู้สมัคร (นาย, นางสาว) ..... ชื่อเล่น..... รหัสนักเรียน.....
2. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....ชื่อผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ.....
3. ที่อยู่ตามแผนที่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
4. เมื่อไปถึงหมู่บ้านของผู้ขอผู้ยืม สามารถสอบถามหาบ้านของ (นาย, นาง)..... ชื่อที่เป็นที่รู้จักกันดีของคนในชุมชน เรียกว่า .....
6. ชื่อถนน..... ชื่อผู้ใหญ่บ้าน.....

1. กรณาระบุสถานที่สำคัญที่อยู่ใกล้กับบ้านของผู้สมัคร เช่น วัด , โบสถ์โรงเรียน/สถานที่ราชการ หรือ สถานที่สำคัญในชุมชนที่สังเกตได้ง่าย
2. เริ่มต้นจากอำเภอ > ตำบล > หมู่บ้าน ( โดยระบุระยะทางจากอำเภอไปหมู่บ้าน เน้นรายละเอียดในบริเวณตำบลและหมู่บ้านเป็นหลัก )
3. กรณาระบุระยะทางระหว่างเส้นทางโดยคร่าวๆ เป็น เมตรหรือกิโลเมตร

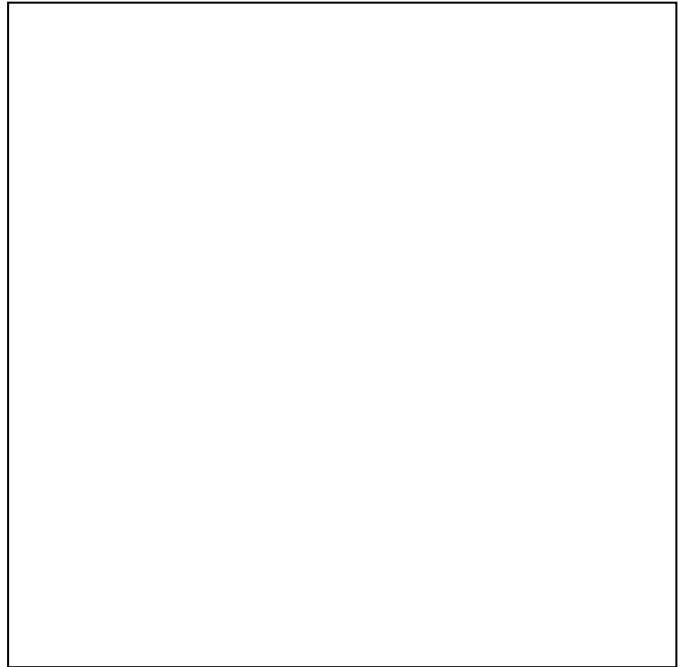


แผนที่แสดงทางไปบ้านของผู้ยืม

ภาพถ่ายบ้านนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) (ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน)  
รูปภายนอกบ้านจำนวน 2 รูป



รูปภายในบ้านจำนวน 2 รูป



ชื่อ..... คณะ..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

## หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวของผู้ขอู้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....

ต.รอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

**\* กรณีที่ผู้ขอู้ยู่ในการปกครองดูแลและอุปการะของบิดามารดา**

ขอรับรองว่า นาย..... ซึ่งเป็นบิดาของ.....

 ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ โดยประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....

ต.รอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท (.....)

ขอรับรองว่า นาง..... ซึ่งเป็นมารดาของ.....

 ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ โดยประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....

ต.รอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท (.....)

**\* กรณีที่ผู้ขอู้ยู่ในการปกครองดูแลและอุปการะโดยชอบธรรมของบุคคลอื่นที่มีบิดามารดา**

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ซึ่งเป็นผู้ปกครองของ.....

 ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ โดยประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....

ต.รอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท (.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้า  
ยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายได้

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ**

- การรับรองรายได้ครอบครัวให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง
  - ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า
  - ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านหรือกำนันเท่านั้น
- ผู้รับรองรายได้ต้องกรอกข้อมูลทั้งหมดด้วยตนเอง ห้ามมิให้ผู้ใดกรอกข้อมูลแทนโดยเด็ดขาด
- หากมีการกรอกข้อมูลผิดพลาด ให้ผู้รับรองฯ ชัดมาแล้วเขียนแก้ไขใหม่ พร้อมลงลายชื่อกำกับจุดผิดพลาด
- กรุณากรอกข้อมูลด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินหรือสีน้ำเงินเข้ม ห้ามใช้ปากกาหมึกแดงหรือลบคำผิดด้วยน้ำยาลบคำผิด

## รายละเอียด

รายการเอกสารที่ใช้ประกอบแบบคำขอกู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) มหาวิทยาลัยคริสเตียน ผู้ขอกู้ กยศ. ต้องจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามที่ระบุไว้ และจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังต่อไปนี้

1. แบบขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. 101)
2. รูปถ่ายของผู้ยื่นคำขอกู้ขนาด 1 นิ้ว (หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ) จำนวน 1 รูป ติดในแบบคำขอกู้ยืม ในข้อ 1
3. เอกสารการรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังต่อไปนี้
  - 3.1 กรณีที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ประกอบอาชีพอิสระ รับจ้าง ค้าขาย เกษตรกรรม มีรายได้ไม่แน่นอนหรือไม่ได้ประกอบอาชีพ ให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ กยศ.102 โดยให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า หรือผู้ปกครอง ท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่นำขึ้นไป เป็นผู้เขียนรับรองรายได้ครอบครัว ตามรายละเอียด ในแบบ กยศ.102
  - 3.2 กรณีที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ประกอบอาชีพ รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัท หน่วยงาน องค์กร ที่มีเงินเดือนประจำ ไม่ให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ (กยศ.102) ต้องใช้หนังสือรับรองเงินเดือนที่ยังไม่หักค่าใช้จ่าย ซึ่งออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด เท่านั้น
4. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือบัตรประจำตัวผู้ใหญ่นำขึ้น กำนันที่เป็นผู้รับรองรายได้ในข้อ 3.1 หรือ 3.2 โดยให้เจ้าของบัตรนำขึ้นลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของนักศึกษา ที่นักศึกษาลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาใบแสดงผลการเรียนของนักศึกษาศึกษาแล้ว ที่นักศึกษาลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของบิดาของนักศึกษา โดยให้บิดาลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือของบิดาเอง จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของบิดาผู้ขอกู้ (ถ้ามี) ที่บิดาลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือของบิดาเอง จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของมารดาของนักศึกษาโดยให้มารดาลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง จำนวน 1 ฉบับ
10. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของ มารดาผู้ขอกู้ (ถ้ามี) โดยให้มารดาลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง จำนวน 1 ฉบับ เอกสารเอง จำนวน 1 ฉบับ \*กรณีที่ผู้รับรองรายได้ไม่มีบัตรข้าราชการ ให้แนบสำเนาหนังสือแต่งตั้งฯจากทางราชการมาด้วย
11. ข้อมูลการกู้ยืมของนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกครั้งที่มีการกู้ยืม โดยการเข้าไปที่ [www.studentloan.ktb.co.th](http://www.studentloan.ktb.co.th) แล้วเลือกดูยอดหนี้ของผู้กู้ และ Login โดยกรอกเลขบัตรประชาชนและวันเดือนปีเกิดผู้กู้ยืมลงไป แล้วคลิก เข้าสู่ระบบ จะปรากฏข้อมูลการกู้ยืมของผู้กู้แล้วเลือกหัวข้อ ข้อมูลสัญญาผู้กู้ยืม จะปรากฏข้อมูลการกู้ยืมของผู้กู้ให้นักศึกษา Print ข้อมูลที่ปรากฏออกมา จำนวน 1 ชุด พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสาร
12. สำเนาสัญญาการกู้ยืมในปีการศึกษา 2553 เฉพาะนักศึกษาที่ย้ายสถานศึกษาจากสถาบันอื่นหรือนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554
13. รูปถ่ายบ้านของผู้กู้ยืมภายในบ้านและภายนอกบ้าน จำนวนอย่างละ 2 รูป